

REGULAMIN BIBLIOTEKI SZKOLNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 4 IM. J. LOMPY W RUDZIE ŚLĄSKIEJ

I. Postanowienia ogólne

- a. Z biblioteki szkolnej mogą korzystać wszyscy uczniowie, nauczyciele, inni pracownicy szkoły oraz rodzice.
- b. Czytelnicy mają prawo do bezpłatnego korzystania ze zbiorów bibliotecznych.
- c. Biblioteka udostępnia swoje zbiory w czasie zajęć dydaktycznych zgodnie z organizacją roku szkolnego.
- d. Czytelnik odpowiada materialnie za wypożyczone przez siebie książki.
- e. W bibliotece należy zachować ciszę i porządek.
- f. Uczniom biorącym systematyczny udział w pracach biblioteki mogą być przyznane nagrody na koniec roku szkolnego.
- g. Biblioteka szkolna ściśle współpracuje z wszystkim pracownikami szkoły, rodzicami oraz innymi bibliotekami.
- h. W bibliotece organizowane są zajęcia promujące czytelnictwo, rozwijające kompetencje czytelnicze oraz szeroko pojętą wrażliwość kulturową i społeczną.

II. Regulamin wypożyczalni

- a. Czytelnik może wypożyczać książki wyłącznie na swoje nazwisko.
- b. Jednorazowo można wypożyczać 4 książki na okres 1 miesiąca.
W uzasadnionych przypadkach bibliotekarz może ograniczyć lub zwiększyć liczbę wypożyczonych książek z podaniem terminu ich zwrotu.
- c. Jeżeli czytelnik nie przeczytał książki, a wypożyczalnia nie ma na nią nowych zamówień można przynieść książkę i prosić o sprolongowanie terminu zwrotu.
- d. Czytelnik może zarezerwować potrzebną mu pozycję.
- e. Korzystający z biblioteki zobowiązani są do dbałości o wypożyczone książki.
- f. Wobec czytelników przetrzymujących książki stosuje się wstrzymanie wypożyczeń aż do momentu zwrócenia zaległych pozycji.
- g. W przypadkach zniszczenia lub zagubienia książki czytelnik musi zwrócić taką samą pozycję albo inną wskazaną przez bibliotekarza.
- h. Wszystkie wypożyczone książki powinny być zwrócone 2 tygodnie przed końcem roku szkolnego.
- i. Czytelnicy opuszczający szkołę (pracownicy, uczniowie) zobowiązani są do rozliczenia się z biblioteką szkolną.
- j. Z księgozbioru podręcznego można korzystać tylko na miejscu, nie wynosząc ich poza czytelnię.
- k. Czytelnik ma wolny dostęp do zbiorów. Z księgozbioru podręcznego korzysta za pośrednictwem bibliotekarza.
- l. W bibliotece nie wolno spożywać posiłków.

REGULAMIN BIBLIOTEKI SZKOLNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 4 IM. J. LOMPY W RUDZIE ŚLĄSKIEJ

III. Korzystanie ze stanowisk komputerowych

- a. Komputery w bibliotece przeznaczone są do celów edukacyjnych.
- b. Stanowiska komputerowe umożliwiają korzystanie ze zbiorów multimedialnych znajdujących się w bibliotece oraz internetu.
- c. Korzystać można tylko z zainstalowanych programów. Zabrania się instalowania innych programów i dokonywania zmian w już zainstalowanych.
- d. Z komputerów można korzystać jedynie za zgodą i pod opieką bibliotekarza.
- e. Przy jednym stanowisku komputerowym mogą przebywać jednocześnie najwyżej dwie osoby.
- f. Internet powinien służyć głównie do celów edukacyjnych lub po zakończeniu zajęć lekcyjnych, do celów rozrywkowych.
- g. Użytkownik odpowiada finansowo za wszelkie uszkodzenia sprzętu komputerowego i oprogramowania powstałe z jego winy. Jeśli jest niepełnoletni, wówczas odpowiedzialność ponoszą rodzice.